

令和3年度

ニューノーマル時代に必須のスキルを身につける

オンライン新入社員研修

新型コロナの影響により企業経営を取り巻く環境は激変し、
新入社員にもこれまでの延長線上ではない、新たな仕事の形が求められています。
この変革期に必要な「仕事への真摯な姿勢」と「ニューノーマル下のビジネススキル」
を効率的に学べるオンライン研修を開催いたします。



日時

令和3年 4月15日(木)
2日間 4月16日(金)

開場 09:00 ・第一日目 / 09:30~17:20
・第二日目 / 09:30~17:40

会場

Zoom (ウェブ会議システム) でのオンライン開催

【快適な受講のためにご用意いただくもの】

- ・ PC (パソコンお一人1台、カメラ、マイク機能あり)
- ・ 最新版Zoomの事前インストール
- ・ 通信の遅延が発生しにくい安定したネットワーク環境
- ・ 社内の会議室や自宅等、個室で講義に集中できる環境

参加対象

新入社員および入社3年以内の社員の方

・ 研修当日はスーツまたは会社の制服でご参加ください

定員および受付締切日

25名 令和3年3月31日(水)まで受付

・ 定員に達した場合は期日前に締め切らせていただきます

参加費

1名につき20,000円 (税込)

・ 2日間の研修資料等含まます

講師

中小企業診断士 (または外部講師)

・ 経済産業大臣登録の中小企業診断士が担当します

※ 講義科目により外部の専門講師が担当する場合があります

本研修の目的

- ① 学生と社会人の違いを知り、マインドスイッチを図る
- ② 挨拶、話し方、聞き方、ビジネス文書等の基礎スキルを学ぶ
- ③ メールやSNSの使い方、ネット上のコンプライアンスを学ぶ
- ④ チームワーク実習、グループ討議で問題解決法を学ぶ
- ⑤ 講師と受講生、また受講生同士の交流で視野を広げる
- ⑥ ニューノーマル時代に必要な考え方、スキルを学ぶ

カリキュラム

4月15日(木) 第一日目

社会人としての在り方を学び、
多様なコミュニケーションを実践

1. 社会人としての心がけ
2. コミュニケーションの基本と実習①
3. コミュニケーションの基本と実習②
4. ビジスマナーの基礎
5. チームワーク実習 一ゲームで合意形成を学ぶ

4月16日(金) 第二日目

仕事の基礎スキルを習得し、
ニューノーマル下の働き方を学ぶ

1. 電話対応の基本と実習 メール・SNSの使い方
2. 給料の仕組み ーあなたに対する期待と保護ー
3. グループ討議
4. ニューノーマル下の社会人・生活人
5. フリートーカーキングと質疑応答

オンライン研修の特徴

- ・ 少人数で効果的なグループワーク
- ・ 様々な機能で気軽なコミュニケーション
- ・ 場の空気に流されず効率的にスキル習得

オンライン研修は講師との距離も近く、他社の新入社員の方々と気軽な交流が可能で、遠隔地からでも多様な価値観に触れることができます。またチームワーク実習、グループ討議等で今後必要とされるオンラインスキルを身につける絶好の機会となります。

※受講上の注意

- ・ 研修当日の開始時刻は午前9:30です。開始15分前までにはご入室ください。
- ・ Zoomのリンクは担当者様宛にメールでお送りします。受講者とのみ共有してください。
- ・ 教材については、事務局にて印刷し、各企業様に受講者分をまとめてお送りいたします。
- ・ 研修中は学習効果を上げるため、基本的にビデオをオンの状態で受講していただきます。
- ・ 情報漏洩防止のため、有線LANかセキュリティ保護されたWi-Fi回線をお使いください。
- ・ PCのOSおよびセキュリティソフトは最新版にアップデートしてください。
- ・ 通信状況やその他の理由により、音声、画像等が不安定となる可能性があります。(都度状況を確認し、事務局にて対応させていただきます)
- ・ 研修内の一切の情報について、撮影・録音・録画・画像収録を禁止します。

お申し込みについて詳しくは裏面をご覧ください