

令和2年度

第44回 新入社員研修講座

期 日 第1コース 令和2年4月 8日(水)・ 9日(木)・10日(金)
第2コース 令和2年4月13日(月)・14日(火)・15日(水)

会 場 第1コース 熊本県立総合体育館
〒860-0079 熊本市西区上熊本 1-9-28
(TEL) 096 - 356 - 1233

第2コース 熊本市流通情報会館・会議室
〒862-0967 熊本市南区流通団地 1-24
(TEL) 096 - 377 - 2091

主 催 一般社団法人 熊本県中小企業診断士協会
(TEL) 096 - 288 - 6670
(FAX) 096 - 288 - 6243

令和2年度（第44回）新入社員研修講座のご案内

= 受講対象者は新入社員および入社3年以内の社員 =

企業経営を取り巻く環境の変化は著しく、多様な能力を持つ人材育成への取り組みが今後の成長の基盤になるといえます。

新入社員のスタートにあたり、組織の一員として最も必要とされる態と、仕事に取り組む姿勢に目を向け、自発的でやる気のある人材育成をめざして、実技をまじえた研修を行います。ご参加いただきますようご案内申し上げます。

<研修のねらい>

- 学生と企業人の違いを知る
- 仕事の取り組み方、進め方を学ぶ
- コミュニケーションの大切さを知る
- よい人間関係づくりと健康管理の大切さを知る
- 感じのよい来客・電話応対・名刺交換の実習
- 先輩社員の体験や経営者の提言から学ぶ
- 挨拶訓練と発声練習
- 仕事への不安・悩みの発表とその解決法を学ぶ
- グループ討議による課題解決法を学ぶ

講師は、企業診断指導業務に関して我国唯一の国家資格である、経済産業大臣登録中小企業診断士(又は外部講師)が担当します。

1. 研修スケジュール(3日間コース)

期日		テーマ(主題)	内 容
第1日目 4/8(水) 4/13(月)	9:15~	受付	
	第1限目 9:30~10:00	開講式 オリエンテーション	開講挨拶 研修の意義・諸注意・報告書(会社提出用)の書き方、班編成など。
	第2限目 10:10~12:00	企業人としての心構え	学生生活と異なる社会人としての自覚、企業人としての心構え、仕事の進め方、職場のルールを知る。
	12:00~12:45	昼 食	
	第3限目 12:45~15:00	コミュニケーションの基本と実習	自己紹介・挨拶・話し方・聞き方・報告の仕方を知り、身に付ける。
	第4限目 15:10~17:00	チームワーク体験研修	班対抗ゲームを通じて、受講生相互の仲間意識を形成する。
第2日目 4/9(木) 4/14(火)	9:15~	受付	
	第1限目 9:30~12:00	電話対応の基本と実習	電話対応の基本と心構えを、実習を通して身に付ける。
	12:00~12:45	昼 食	
	第2限目 12:45~15:00	接客マナー メール・SNS の使い方	接客対応、身だしなみ、名刺交換の方法。 メールや SNS の使い方や注意点を知る。
	第3限目 15:10~17:00	先輩社員の体験発表と経営者の提言	先輩方が新入社員時にどんな課題に直面し対処してきたか、その体験談を聞く。新入社員に対する経営者の期待を知る。
	17:10~17:30	報告書の作成	研修の報告書(会社提出用)を作成する。
第3日目 4/10(金) 4/15(水)	9:15~	受付	
	第1限目 9:30~12:00	挨拶・発生トレーニングと フリートーキング	受講生全員による挨拶・発生の訓練。 仕事への不安、悩み、目標などの発表と講師の助言・指導。
	12:00~12:45	昼 食	
	第2限目 12:45~15:50	グループ討議	グループ討議の意義(課題解決法)を知る。 具体的なテーマについてグループの意見をまとめ発表。 講師の講評。
	第3限目 16:00~16:30	報告書の作成	3日間の報告書完成とアンケート記入。
	16:40~17:00	閉講式	閉講挨拶 修了証の授与

2. 参加費 1名につき 30,000 円
 研修資料(テキスト、日程表・参加者名簿、研修報告書、ファイルほか)
 昼食3回分などを含む。
3. 定員 各コース 50名(申込み順)
4. 受付締切日 令和2年 3月 16 日(月)まで。
 但し、定員に達したら締め切れることもあります。お申込みはお早めをお願いします。
5. 申込み受付先 〒862-0953 熊本市中央区上京塚町2-20 はらの7県庁東ビル204
 一般社団法人熊本県中小企業診断士協会
 電話) 096-288-6670
 FAX) 096-288-6243
 メールアドレス) info@shindan-kumamoto.jp
 ※このご案内に同封のお申込書に必要事項をご記入の上、FAX、郵送、メールにて
 お申し込みください。また、研修参加費は、研修実施日の1週間前までにお振り込
 みください。
6. 銀行振込先 肥後銀行/銀座通支店 普通預金 口座番号 1369600
 一般社団法人 熊本県中小企業診断士協会 研修部 宛

7. 携 帯 品 1) 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム)
 2) 健康保険被保険者証(コピー)、または番号控

8. 服 装 等 スーツ又は会社のユニフォーム
9. 駐 車 場 数台は駐車可能ですが、できる限り公共交通機関を利用して下さい。

会 場 案 内 図 (熊本県立総合体育館)



(熊本市流通情報会館)

